

## **ПРАВИЛА**

### **приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в ЧПОУ «БТПШ»**

1. Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее - дополнительные профессиональные программы) в Частное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский техникум права и предпринимательства» (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – поступающие).

2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – прием на обучение) производится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, локальными нормативными актами ЧПОУ «БТПШ».

3. Прием на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение слушателя.

4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. Основанием для приема на обучение является заявление физического лица или юридического лица. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- копии диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании (за исключением лиц, получающих профессиональное образование);
- справка образовательной организации об обучении (для лиц, получающих профессиональное образование);
- копия документа, подтверждающего изменение персональных данных в случае их расхождения с документом об образовании (свидетельство о заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);
- согласие на обработку персональных данных.

Данные документы: предоставляются поступающим или доверенным лицом; направляются через операторов почтовой связи общего пользования,

либо по каналам факсимильной связи; сканируются и присылаются по электронной почте.

6. Организационное обеспечение проведения приема на обучение (подготовка приказа о зачислении на обучение по программе повышения квалификации/программе профессиональной переподготовки, формирование дополнительной нагрузки преподавателей; составление учебного плана и индивидуального графика профессиональной переподготовки) осуществляется отделением дополнительного профессионального образования.

7. Прием на обучение осуществляется в течение учебного года.